



**AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA
PER IL SERVIZIO DI TENUTA LIBRI PAGA E GESTIONE DEL PERSONALE DELL'ORDINE DEI
DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI FORLÌ**

L'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Forlì (d'ora innanzi l'"Ente" o "ODCEC di Forlì"), con delibera approvata nella seduta di Consiglio del 20 ottobre 2022 intende procedere, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 50/2016, ad una indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse finalizzate alla selezione di una figura professionale, iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili o all'Albo dei Consulenti del Lavoro, che si occupi di fornire un servizio di tenuta libri paga e gestione del personale all'Ente (l'"Avviso").

Promotore – Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Forlì, con sede legale in Forlì, Corso Mazzini, 165 - 47121 Forlì (FC) - Tel. 0543-28633/21233 Sito web: www.odcecforlicesena.it Email: segreteria@odcecforlicesena.it, PEC: segreteria@pec.odcecforlicesena.it

1. Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso costituisce non una procedura di gara, ma un'indagine esclusivamente esplorativa.

Incarico

Oggetto del presente Avviso è l'affidamento (l'"Incarico") del servizio di tenuta libri paga e gestione del personale di cui l'ODCEC di Forlì necessita (il "Servizio"). Il Servizio richiesto prevede nello specifico le seguenti attività: elaborazione cedolini mensili per due dipendenti, trasmissione e archiviazione DM10 Uniemens F24 compreso invio telematico, autoliquidazione Inail annuale, trasmissione eventuali denunce di infortunio all'Inail, predisposizione e invio modello 770, predisposizione e invio C.U. dipendenti e autonomi, predisposizione e trasmissione dichiarazione Irap, Tenuta LUL, consulenza telefonica ordinaria, predisposizione budget costo personale, supporto per adempimento "SICO", assistenza per eventuali accordi sindacali.

Il Servizio deve essere strutturato in modo da garantire risposte tempestive alle problematiche che verranno di volta in volta sottoposte.

Durata

L'Incarico di cui al presente Avviso è definito per la durata un anno a partire dal 1° gennaio 2023, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno a facoltà dell'ODCEC di Forlì.

Importo stimato per l'Incarico – L'importo massimo presunto per l'affidamento del Servizio in oggetto è di €. 1.650,00 (milleseicocinquanta/00), oltre Iva ed oneri previdenziali se dovuti.

Responsabile del procedimento – Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Tesoriere dell'ODCEC di Forlì, dott.ssa Sara Pennacchi.



2. Requisiti di ammissione ed elementi preferenziali di Selezione.

La partecipazione all'Avviso (la "**Selezione**") è riservata esclusivamente a liberi professionisti, studi associati e a società di professionisti in possesso dei seguenti requisiti.

Requisiti generali

- a) iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili o all'Albo dei Consulenti del Lavoro da non meno di cinque (5) anni;
- b) esercizio continuativo della professione nei cinque anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) non aver procedimenti disciplinari in corso e non essere sottoposti a provvedimenti disciplinari conclusi positivamente negli ultimi 24 mesi;
- e) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- f) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che incidono sulla moralità professionale e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione di cui alla legislazione antimafia;
- g) essere in regola con gli obblighi in materia di adempimenti assicurativi, previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- h) non essere stretto da vincoli di parentela o affinità sino al quarto grado con gli organi dell'ODCEC di Forlì - Consiglieri e componenti del Consiglio Territoriale di Disciplina, oltre che con il personale dipendente - e di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con l'ODCEC di Forlì.

Requisiti specifici professionali

Verranno valutati come elementi preferenziali di Selezione il possesso di:

- a) Professionalità rappresentata dalla comprovata competenza ed esperienza negli ambiti oggetto del presente Avviso.
Si considerano prioritarie esperienze di consulenza presso pubbliche amministrazioni, ordini o collegi professionali.

3. Domanda di partecipazione alla Selezione

La domanda di partecipazione alla Selezione ("**Manifestazione d'Interesse**") dovrà essere redatta, a norma degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, esclusivamente utilizzando il modello di cui all'allegato A) del presente Avviso e sottoscritta con firma digitale.

La Manifestazione d'Interesse dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 30 novembre 2022 ed essere inviata tramite PEC all'indirizzo: segreteria@pec.odcecforlicesena.it

Nell'oggetto della posta elettronica certificata dovrà essere apporata l'indicazione "Manifestazione di interesse per servizio di tenuta libri paga e gestione del personale".



La Manifestazione d'Interesse dovrà essere corredata da:

- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae dal quale si evinca, in particolare, la maturata esperienza con pubbliche amministrazioni, in particolare con ordini o collegi professionali;
- documento descrittivo delle attività e prestazioni offerte e offerta economica per lo svolgimento del Servizio di cui all'Avviso;

L'inosservanza delle prescritte modalità di presentazione della Manifestazione d'Interesse è causa di esclusione.

L'ODCEC di Forlì si riserva, in ogni fase della Selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese da ciascun candidato.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le Manifestazioni d'Interesse:

- pervenute dopo la scadenza per la presentazione prevista dall'Avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispettino i requisiti di cui al punto 2);
- contenenti documentazione e/o informazioni che non risultino veritiere.

I dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del GDPR 2016/679, saranno raccolti presso l'ODCEC di Forlì e verranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al procedimento amministrativo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

4. Modalità e criteri della Selezione.

Ciascuna Manifestazione d'Interesse pervenuta tramite PEC verrà contrassegnata da un numero progressivo, in base all'ordine cronologico di arrivo, e riportata in un apposito elenco. Il Responsabile del Procedimento procederà all'esame delle Manifestazioni d'Interesse pervenute regolarmente nei termini ed alla loro ammissione alle fasi successive della procedura di affidamento in base ai requisiti generali richiesti. Verificati i requisiti, il Responsabile del Procedimento stilerà la lista dei candidati ammessi e li sottoporrà al Consiglio dell'ODCEC di Forlì che delibererà, trattandosi di incarico fiduciario, a suo insindacabile giudizio individuando l'assegnatario.

La Selezione sarà svolta sulla base degli elementi preferenziali di Selezione di cui al paragrafo 2 e in particolare:

- dell'esperienza, indicata dal candidato nel curriculum vitae, in ruoli analoghi a quelli dell'incarico da ricoprire, costituendo titolo preferenziale aver svolto l'incarico presso enti pubblici, ordini e collegi professionali;
- dei titoli di studio e/o specializzazione posseduti, tenendo anche conto della loro attinenza con l'incarico da assegnare;
- del prezzo offerto per lo svolgimento del Servizio.

Potrà essere richiesto ai candidati un eventuale colloquio conoscitivo.

5. Affidamento dell'Incarico.



L'affidamento dell'incarico avverrà mediante stipula di specifico contratto, nel quale saranno precisati:

- oggetto della prestazione;
- termine di durata dell'incarico;
- corrispettivo della prestazione e modalità di pagamento;
- esclusione di responsabilità del committente per fatti derivanti direttamente o indirettamente dallo svolgimento dell'incarico;
- casi di risoluzione del contratto per inadempienza e previa contestazione dei fatti;
- foro competente per le controversie.

L'esito della ricerca e l'assegnazione dell'incarico saranno pubblicate sul sito web dell'ODCEC di Forlì <https://www.odcecforsenesa.it> – sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di Gara e Contratti”, area “Manifestazione di Interesse”.

Si informano i candidati che la pubblicazione sul sito di tutte le comunicazioni previste nel presente Avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

6. Norme finali.

L'affidamento dell'incarico potrà avvenire anche in presenza di una sola Manifestazione d'Interesse valida. L'ODCEC di Forlì si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

La pubblicazione del presente Avviso non vincola in alcun modo l'ODCEC di Forlì nell'affidamento dell'incarico che potrà, fino a che non sia intervenuta la sottoscrizione del contratto di cui al precedente paragrafo 5., revocare a suo insindacabile giudizio, la presente procedura, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il presente Avviso al fine di garantire i principi di trasparenza e conoscenza è pubblicato sul sito web dell'ODCEC di Forlì <https://www.odcecforsenesa.it> – sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di Gara e Contratti”, area “Manifestazione di Interesse”.

Allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso

Allegato B) Informativa Privacy

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – ALL. A

Su carta intestata del proponente

ALL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI FORLÌ
Trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo:

segreteria@pec.odcecforlicesena.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TENUTA LIBRI PAGA E GESTIONE DEL PERSONALE.

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____ () il __/__/__, residente in _____ (), in Via _____, n. _____ in qualità di:

professionista, avente studio in _____, prov. __, via _____, n. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, Tel. _____, E-mail _____, PEC _____,

oppure

legale rappresentante del/della _____ (indicare denominazione e forma giuridica), con sede legale in _____, prov. __, via _____, n. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, Tel. _____, E-mail _____, PEC _____

quale soggetto proponente la presente manifestazione di interesse, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, tenuto conto degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'Avviso di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del "**servizio di tenuta libri paga e gestione del personale**", da conferire, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. b), D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, da applicarsi in deroga all'art. 36, comma 2, D.lgs. n. 50/2016, mediante l'espletamento di una procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ODCEC di Forlì in data 4 novembre 2022

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla procedura individuata in oggetto ed a questo effetto

DICHIARA

- ✓ che il soggetto proponente suindicato è in possesso dei requisiti minimi di partecipazione richiesti nel suindicato Avviso;
- ✓ di accettare che ogni comunicazione relativa alla procedura, di cui trattasi, venga validamente inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (della cui operatività il dichiarante assume ogni rischio): _____;
- ✓ di accettare senza riserva alcuna, i termini e le modalità di partecipazione presenti nell'Avviso e di essere a conoscenza che la presente manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare a ODCEC di Forlì la propria disponibilità a presentare offerte;
- ✓ di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/03 e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- ✓ di aver letto l'Informativa Privacy di cui all'allegato B) e di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali.

Luogo e data __/__/_____

FIRMA

Allega alla presente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
2. curriculum vitae dal quale si evinca, in particolare, l'esperienza maturata con pubbliche amministrazioni, in particolare con ordini o collegi professionali;
3. documento descrittivo delle attività e prestazioni offerte e offerta economica per lo svolgimento del Servizio di cui all'Avviso.



INFORMATIVA PRIVACY – ALL. B)

Informativa per il trattamento dei dati personali nelle procedure di manifestazione di interesse /gara promosse dall'ODCEC di Forlì

Il Regolamento Europeo n. 679 del 27 aprile 2016 (GDPR o GDPR) prevede la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

La presente informativa intende fornire indicazioni in merito al trattamento di dati personali e informazioni relative alle persone fisiche operanti e/o rappresentanti gli operatori economici concorrenti alla gara, conferiti nell'ambito della procedura, anche per gli adempimenti connessi e seguenti, all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Forlì e/o ad altri soggetti individuati nell'ambito della procedura stessa per le finalità di seguito indicate. Per maggiori informazioni e approfondimenti, l'interessato può rivolgersi al DPO, Ing. Giorgio Sbaraglia scrivendo alla seguente mail: dpo@giorgiosbaraglia.it.

Il trattamento dei dati personali delle persone fisiche sopra individuate sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato; i dati personali saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara e nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, di seguito anche "GDPR" e del D.Lgs. 196/03.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento – ovvero sia la persona giuridica che determina le finalità e i mezzi di trattamento dei dati personali – è l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Forlì, con sede in Forlì, Corso Mazzini, 165, C.F. 92066750404, tel.: 0543-28633/21233, e-mail segreteria@odcecforlicesena.it di seguito individuato anche solo come ODCEC di Forlì.

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (C.D. "RPD-DPO")

Con riferimento alle questioni riguardanti il trattamento di dati personali, l'ODCEC di Forlì ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD oppure DPO) nella figura dell'Ing. Giorgio Sbaraglia reperibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@giorgiosbaraglia.it.

3. FONTE e CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

Di seguito le informazioni che ODCEC di Forlì potrà trattare nell'ambito della procedura di gara e per gli adempimenti connessi e seguenti, nei limiti delle finalità e delle modalità descritte nella presente Informativa, e che possono essere considerate come dati personali.

I dati trattati sono normalmente acquisiti presso l'interessato, ma potrebbero talvolta essere comunicati al Titolare da altri soggetti. La presente Informativa copre anche i trattamenti dei dati personali acquisiti da terzi.

Per le finalità di seguito indicate, il Titolare può trattare i dati personali comuni di dipendenti, amministratori e referenti degli operatori economici che partecipano alla procedura di gara quali, ad esempio, dati anagrafici e di contatto (es. nome, cognome, numero di telefono, e-mail, numero di identificazione, documento di riconoscimento del legale rappresentante del soggetto richiedente) e, in generale, i dati relativi alla procedura di manifestazione di interesse/di gara promossa dal Titolare.

In particolare:

- (i) Dati forniti volontariamente dall'interessato (e per suo conto dall'operatore economico partecipante) L'invio di dati e di informazioni personali, mediante la posta elettronica comportano la successiva acquisizione dell'indirizzo e-mail e degli eventuali altri dati personali inseriti nella comunicazione elettronica, nonché dei dati del mittente/utente, necessari per rispondere alle richieste o per sviluppare le procedure.
- (ii) I dati giudiziari saranno oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D. Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000. Tali dati saranno trattati solo nel caso in cui lo preveda la manifestazione di interesse per partecipare a procedure di appalto.



4. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali forniti dagli operatori economici nell'ambito della procedura di gara sono utilizzati al solo fine di sviluppare la procedura stessa, nonché per provvedere agli adempimenti seguenti e connessi, e potranno essere conosciuti da dipendenti e collaboratori di ODCEC di Forlì, nonché da soggetti terzi incaricati di svolgere attività nell'ambito della procedura medesima (es. Componenti della Commissione giudicatrice), debitamente istruiti circa le cautele e garanzie da adottare nel trattamento delle informazioni in questione.

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato ovvero ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto (art. 6, c. 1 lett. GDPR);
- il trattamento è necessario per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 c. 1 lett. c GDPR); ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 c. 1 lett. e GDPR) meglio definita dal d.lgs. n. 50/2016, nonché dai provvedimenti attuativi (Linee-guida Anac, Comunicati Anac, decreti ministeriali) dello stesso e da atti normativi (es. d.lgs. n. 159/2011) collegati.

5. MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici o telematici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e verrà eseguito da personale debitamente istruito al rispetto della Normativa Applicabile.

6. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E DESTINATARI

I dati personali potranno essere comunicati all'Anac, al Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti, nonché ad autorità ed amministrazioni certificanti.

I dati personali potranno essere resi accessibili a dipendenti e collaboratori del Titolare operanti sotto la sua autorità, espressamente autorizzati come Soggetti designati ai sensi dell'art. 29 del GDPR.

Inoltre, sempre per le medesime finalità, i dati personali potranno essere trattati da soggetti terzi appartenenti, a titolo esemplificativo, alle seguenti categorie:

- al personale del Titolare che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinenti;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di gara o a soggetti e società esterne che svolgono per conto del Titolare servizi di vario tipo, quali, in via esemplificativa: servizi per la gestione del sistema informatico, servizi di contabilità, amministratori di sistema, fornitori del software gestionale, fornitori di servizi di cloud ed e-mail, professionisti che collaborano con l'Ordine in relazione alla presente attività, Consiglieri dell'Ordine e membri delle Commissioni Istituzionali. ecc.
- ai soggetti esterni facenti parte della Commissione giudicatrice;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del d.lgs. n. 50/2016 e dalla l. n. 241/1990;

I soggetti appartenenti alle categorie sopra riportate operano, in alcune ipotesi, in qualità di responsabili del trattamento appositamente nominati dal Titolare nel rispetto dell'articolo 28 GDPR, in altre ipotesi in totale autonomia come distinti titolari del trattamento, restando inteso che, in quest'ultimo caso, la comunicazione dei dati personali trattati a tali titolari autonomi avverrebbe unicamente ai fini del perseguimento delle finalità di cui al paragrafo dedicato.

Le informazioni potranno, inoltre, essere comunicate ogni qualvolta la comunicazione possa essere necessaria per adempiere a richieste dell'Autorità Giudiziaria o di Pubblica Sicurezza. I dati personali raccolti non verranno in nessun



caso diffusi; alcuni dati potrebbero essere resi pubblici in ottemperanza alle disposizioni in materia di Trasparenza previste per la P.A.

Senza espresso consenso dell'Interessato (art. 6 lett. b) e c) GDPR, il Titolare potrà comunicare i dati personali a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI (CRITERI DI DETERMINAZIONE)

I dati personali conferiti a ODCEC di Forlì verranno conservati per il periodo necessario all'espletamento della procedura di gara e per gli adempimenti conseguenti e connessi, e le procedure rispetto alle quali tali dati sono ricondotti.

8. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO A RISPONDERE

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati personali delle persone fisiche che rappresentano gli operatori economici partecipanti può costituire requisito necessario per la partecipazione stessa ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di instaurare o proseguire sia con le procedure di gara che con l'attivazione dei rapporti precontrattuali e contrattuali con il Titolare.

9. DIRITTI CHE SONO RICONOSCIUTI AGLI INTERESSATI

La Normativa Applicabile, artt. 15-22 GDPR, riconosce agli interessati una serie di diritti tra cui, a mero titolo esemplificativo, il diritto:

- di accedere ai propri dati personali
- di chiederne la rettifica
- l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge
- di chiedere che il trattamento sia limitato ad una parte delle informazioni che li riguardano
- di trasmettere agli stessi o a terzi da questi indicati le informazioni che la riguardano (c.d. "portabilità dei dati")
- di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi
- di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento mediante richiesta scritta rivolta senza formalità a ODCEC di Forlì ovvero al DPO ai contatti indicati ai punti 1 e 2; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy - www.garanteprivacy.it).

Portiamo esplicitamente all'attenzione dell'Interessato, in particolare, il diritto di opposizione, come disposto dall'art. 21, c. 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

10. MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Il Titolare del Trattamento, cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui agli artt. 12 e da 15 a 22 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è raggiungibile all'indirizzo email: segreteria@odcecforlicesena.it.